

Diplomasi İle İletişimde Değerlendirme

eKitap

Diplomasi İle İletişimde Değerlendirme

Diplomasi de Siz Nasılsınız?

Eğer kariyerinizde ya da hayatınızda bir şey yapmak istiyorsanız, o zaman ayaklarınız yere basmalı ve nasıl ayak uydurmanız gerektiğini öğrenmelisiniz.

Diplomatik iletişim becerileri, sadece profesyonel imajınızı geliştirmekle kalmaz, aynı zamanda insanları sizin gibi hissettirebilir! Müşterilerinizle veya iş arkadaşlarınızla görüştüğünüzde, iletişimde güçlü ve zayıf yönleriniz hakkında bilgi sahibi olmanız size yardımcı olur.

Bu amaçla, aşağıdaki hızlı, 10 sorulu değerlendirmeyi, diplomatik iletişim alanında hangi sırada olduğunuzu öğrenmeniz için tasarladık. Dürüst olun! Sorulara, nasıl tepki vereceğinizi düşündüğünüzden değil, doğru tepkiyi verdiğiniz şekilde cevap verin..

Gerçekçi Anlatın!

“Küçük adam, en ufak bir eleştiride öfkeyle kalkar, ama bilge adam, onu sansürleyen ve yeniden suçlayanlardan birşeyler öğrenmeye isteklidir.”
-Dale Carnegie

1. Bir meslektaşınız, eğlenceli bir şekilde, patronunuza kişisel işlerinizde çok fazla zaman geçirdiğiniz izlenimini veriyor.

1. İş arkadaşınıza hiçbir şey söylemezsiniz.
2. Meslektaşınıza sadece şaka yaptığını bildiğinizi, ancak bunu tekrar yapmazsa sevineceğinizi söylersiniz.
3. Yöneticisine, bu meslektaşınızın Salı günü erken saatlerde golf oynamak için işten ayrıldığını söylersiniz.

2. Bir müşteri, yardımcınıza bıraktığı mesaja geri dönmediğinizi ve sizin için nasıl hayal kırıklığına uğradığını söyledi. Siz hiçbir mesajın olmadığını farkındasınız.

1. Müşteriden özür diler ve asistanınıza bir şey söylemezsiniz.
2. Asistanınıza müşteriyle konuştuğunuzu söyleyerek onu rahatlatmaya çalışırdınız. Ne kadar yoğun olduğu göz önüne alındığında mesajın gözden nasıl kaçtığını anlıyorsunuz.
3. Asistanınıza bu durumun kabul edilemez olduğunu ve tekrar olmamasının daha iyi olacağını söylersiniz.

3. Amiriniz / yöneticiniz / patronunuz sizi şaşkırtan ortalamanın çok altında bir eleştiride bulundu.

1. Eve gidip ailenize ve arkadaşlarınıza hava atardınız.
2. İncelemeyi sakın bir şekilde tartışır açıklama istersiniz. Bir aksiyon planı ve gözden geçirme için süre alırsınız. Böylece tekrar kendinizi savunmaya gerek kalmaz.
3. Ofis dışında fırtına gibi eser, iş arkadaşlarınıza patronunuzun ne kadar haksız olduğunu anlatırsınız.

4. Takım üyelerinizden biri uygunsuz biçimde giyinip işe geldi.

1. Sırtı dışında bir şey söylemezsiniz.
2. Bu kişiyle özel bir görüşme yapar ve geleceğe yönelik ofis kıyafetlerini açıklarsınız, onun kötü bir izlenim yaratma niyetinde olmadığını bildiğinizi söylersiniz.
3. Bu kişiye, herkesin önünde, görünüşünün kabul edilemez olduğunu söylersiniz.

5. Bir toplantıya geç kaldınız. Geç kalmanızın nedeni trafikte aracınızın uzun süre kalması.

1. Suçu üzerinize alırsınız.
2. Rahatsızlıktan dolayı özür diler, trafik yoğunluğu durumunu kısaca açıklar ve özellikle önemli toplantı günlerinde bunun iyi bir fikir olup olmadığını yeniden değerlendirmeyi taahhüt edersiniz.
3. Bunun sizin hatanız olmadığını ve sadece yakıt tasarrufu yapmaya çalıştığınızı açıklarsınız.

6. 10 kişilik bölümünüz öğle yemeği için dışarıdan pizza sipariş etmeye karar verdi. Siparişi vere kişiye yeterince para kazandırdınız. O ise henüz size karşılığını veremedi.

1. Çok pahalı bir pizza olduğunu ve hiçbir şeyin değişmediğini ya da durumu düzeltmeye çalıştığını varsayarsınız.
2. Yeterli parası olup olmadığını ve herhangi bir değişiklik olup olmadığını ona sorardınız.
3. Bu kişiyi sizi oradan koparmaya çalışmakla suçladınız.

7. Şirketiniz bugün ikramiyelerin verileceğini duyurdu. Daha sonra bir meslektaşınız size ne kadar alacağınızı sordu.

1. Yapmaması gerektiğini bilsenizde ona söylersiniz.
2. Bunu paylaşmanın rahatsızlık yaratacağını emin şekilde söylersiniz çünkü bu gizli tutulmalıdır.
3. Ona bu soruyu sormanın çok profesyonelce olduğunu söylersiniz.

8. Asistanınızın sizin için yazdığı mektupta bir yazım hatası gördünüz.

1. Bunu görmezden gelirsiniz - bu sadece küçük bir rakam ve müşteri muhtemelen fark etmeyecektir.
2. Hatayı asistanınızın dikkatine getirir ve tekrar yapmasını istersiniz.
3. Asistana bu tür hatalar için bahane olmadığını söylersiniz.

9. Ekibinizin hayati bir üyesi, son üç haftadır haftanın son günü hastalanıyor.

1. Hiçbir şey söylemez ve onun yanında olmaya devam edersiniz.
2. Onunla özel bir toplantı düzenlersiniz, sorununa ilgi gösterir ve bir çözüm için ona yol gösterirsiniz.
3. Ona bunun çok şüpheli gözüktüğünü ve tekrar yapmamasını söylersiniz.

10. Ofisinizden bir kişi öğlen yemeğinde uygunsuz bir şaka söyledi.

1. Oradan uzaklaşırdınız.
2. Bu kişiyi bir kenara çekip ona kimseyi kızdırmak istemediğini bildiğinizi söylersiniz, ama farklı bir ortamda daha duyarlı ve profesyonel olunması gerektiğini hatırlatırdınız.
3. O kişiye, herkesin önünde, bunun tamamen uygunsuz olduğunu söylersiniz.



Cevaplarınızı ekleyin ve Diploması ve İncelik ile İletişim Kurup Kuramadığınızı Öğrenin Genel Toplam: _____

Sonuç

15'in Altında

Değerlendirmede 15'in altında puan aldıysanız, zaman zaman ya da pasif olarak başkalarıyla etkileşim kurma eğiliminde olduğunuzu gösterir. Hiç kimseyi suçlama riskiyle karşı karşıya kalmazsınız, ancak dürüst olmanın ve mesajınızı iletmenin zorluğuna sahip olursunuz. Tarafsız şekilde tarafların durumlarını ele alma fakat şikayet etme eğilimindedesiniz. Genellikle, yanlış zamanlarda profesyonel davranıştan daha az kendini gösterebilen hayal kırıklığı duygunuzu artabilir. Bu alanda iyileşmek, özgüveninizi oluşturmanıza ve kabul edilebilir bir şekilde karşı tarafa katılmadığınızı göstermenize yardımcı olmak için eğitime katılmayı düşünmelisiniz. Kendiniz için ayakta durun, iyi insan ilişkilerinde, başkalarını rahatsız etmeden takdir edin; böylece profesyonel ilişkinizi güçlendirir ve herkesin olumlu sonuçlar elde etmesine izin verirsiniz.

22'nin Üzerinde

Değerlendirmede 22'den fazla puan aldıysanız, başkalarıyla iletişiminizde agresif veya muhalif olma eğiliminizin olabileceğini gösterir. Başkalarına karşı yüksek risk altındasınız. Karşınızdaki insanların üzerine atlamaya ve bir şeyler arzu ettiğiniz gibi gitmediğinde hızlıca başkalarını suçlama eğiliminde olabilirsiniz. Bu, meslektaşlarınız tarafından aşağılayıcı olarak görülebilir ve gereksiz çatışmalara neden olabilir. Diğer kişilerin, pozitif koçluk, eğitim ve takviye ile kolayca düzeltilebilecek istemsiz hatalar yapabileceklerini kabul edin. Tartışmaya girmekten ziyade, başkalarına soğuk kanlı, sakince yaklaşmayı ve onların gelişebilecekleri inancını taşımalısınız.

16 ve 22 Arasında

Değerlendirmede 16 ve 22 arasında puan aldıysanız, genellikle kendinizden emin ve iddialı bir kişilerarası tarzınız olduğunu gösterir. Zor durumlarda esnek olma yeteneğine sahipsiniz ve yaklaşımınızı daha sakin ve daha agresif olmaya eğilimli olanlara göre dengeliyorsunuz. Başkalarına karşı açık ve anlayışlı bir tutum sergilemeye devam edin. Bu "şüphenin yararı" zihniyetine sık sık karşılık verilir ve diğerlerinin işler sizin için iyi gitmediğinde yardımcı olmalarına imkan verir.